

**COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE  
DE BRUXELLES-CAPITALE**

**Avant-projet d'arrêté du Collège réuni fixant les conditions et les limites de la participation financière des usagers des maisons d'accueil**

Le Collège réuni,

Vu l'ordonnance du 14 juin 2018 relative à l'aide d'urgence et à l'insertion des personnes sans-abri ;

Vu la concertation organisée en vertu de l'article 15 de l'ordonnance précitée ;

Vu l'article 77 de l'arrêté du Collège réuni du 9 mai 2019 relatif à l'agrément et au mode de subventionnement des centres d'aide d'urgence et d'insertion ;

Vu l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 19 décembre 2019 modifiant l'arrêté du Collège réuni du 9 mai 2019 relatif à l'agrément et au mode de subventionnement des centres d'aide d'urgence et d'insertion ;

Vu l'avis de la section des institutions et services de la famille et de l'aide sociale du Conseil consultatif de la Santé et de l'Aide aux personnes de la Commission communautaire commune, donné le xx/xx/2022 et ratifié par le Bureau le xx/xx/2022 ;

Vu le rapport d'évaluation de l'impact du présent arrêté effectué le xx/xx/2022 en vertu de l'ordonnance du 23 décembre 2016 portant intégration de la dimension du handicap dans les lignes politiques de la Commission communautaire commune ;

Vu le test "gender" effectué le xx/xx/2022 en application de l'article 3, 2°, de l'ordonnance du 16 mai 2014 portant intégration de la dimension de genre dans les lignes politiques de la Commission communautaire commune ;

**GEMEENSCHAPPELIJKE  
GEMEENSCHAPSCOMMISSIE VAN BRUSSEL-  
HOOFDSTAD**

**Voorontwerp van besluit van het Verenigd College tot vaststelling van de voorwaarden en de grenzen van de financiële bijdrage van de gebruikers van onthaalhuizen**

Het Verenigd College,

Gelet op de ordonnantie van 14 juni 2018 betreffende de noodhulp aan en de inschakeling van daklozen;

Gelet op het overleg dat krachtens artikel 15 van voornoemde ordonnantie werd georganiseerd;

Gelet op artikel 77 van het besluit van het Verenigd College van 9 mei 2019 betreffende de erkenning en de subsidiëeringswijze van de centra voor noodhulp en inschakeling;

Gelet op het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 19 december 2019 tot wijziging van het besluit van het Verenigd College van 9 mei 2019 betreffende de erkenning en de subsidiëeringswijze van de centra voor noodhulp en inschakeling;

Gelet op het advies van de afdeling Instellingen en Diensten voor het Gezin en de Sociale Hulpverlening van de Adviesraad voor Gezondheids- en Welzijnzorg van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie, gegeven op xx/xx/2022 en bekrachtigd door het Bureau op xx/xx/2022;

Gelet op het evaluatieverslag van de impact van dit besluit op de situatie van personen met een handicap, uitgevoerd op xx/xx/2022 krachtens de ordonnantie van 23 december 2016 houdende integratie van de handicapdimensie in de beleidslijnen van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie;

Gelet op de 'gendertest', uitgevoerd op xx/xx/2022 met toepassing van artikel 3, 2°, van de ordonnantie van 16 mei 2014 houdende de integratie van de genderdimensie in de beleidslijnen van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie;

Vu l'avis xx du Conseil d'Etat, donné le xx/xx/2022, en application de l'article 84, § 1er, alinéa 1er, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat ;

Sur la proposition des Membres du Collège réuni, compétents pour l'Action sociale ;

Après en avoir délibéré,

Arrête :

### **Titre Ier. – Définitions**

**Article 1.** Pour l'application du présent arrêté, il y a lieu d'entendre par :

1° « revenus de l'usager » : les revenus du travail, les revenus de remplacement, les revenus immobiliers, le revenu d'intégration sociale, et l'aide sociale équivalente au revenu d'intégration sociale. Les allocations familiales en sont exclues.

2° « administration » : les Services du Collège réuni ;

3° « usager » : toute personne qui fait appel aux services d'une maison d'accueil et y est hébergée ;

4° « maison d'accueil » : le service visé à l'article 2, 5° de l'ordonnance du 14 juin 2018 relative à l'aide d'urgence et à l'insertion des personnes sans-abri ;

5° « prix de jour » : prix journalier appliqué par la maison d'accueil ;

6° « participation financière » : montant effectivement facturé à l'usager tenant compte du plafond de 2/3 de ses revenus, lorsque le gîte et le couvert sont offerts, et d'1/3 de ses revenus lorsqu'uniquement le gîte est offert.

Gelet op het advies xxxxxx van de Raad van State, gegeven op xx/xx/2022, met toepassing van artikel 84, §1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voordracht van de leden van het Verenigd College bevoegd voor Welzijn;

Na beraadslaging,

Besluit:

### **Titel I. - Definities**

**Artikel 1.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

1° 'inkomen van de gebruiker': inkomen uit werk, vervangingsinkomen, onroerend inkomen, leefloon of equivalent leefloon. De kinderbijslag is ervan uitgesloten.

2° 'administratie': de Diensten van het Verenigd College;

3° 'gebruiker': elke persoon die een beroep doet op de diensten van een onthaalhuis en die daar wordt opgevangen;

4° 'onthaalhuis': de dienst bedoeld in artikel 2, 5°, van de ordonnantie van 14 juni 2018 betreffende de noodhulp aan en de inschakeling van daklozen;

5° 'dagprijs': de dagprijs toegepast door het onthaalhuis;

6° 'financiële bijdrage': het bedrag dat werkelijk aan de gebruiker wordt gefactureerd, rekening houdend met het maximum van twee derde van zijn inkomen wanneer huisvesting en maaltijden worden aangeboden, en een derde van zijn inkomen wanneer alleen huisvesting wordt aangeboden.

## **Titre II. – Modalités de la participation financière des usagers**

**Article 2. § 1<sup>er</sup>.** L'utilisateur contribue financièrement aux frais liés à son séjour dans la maison d'accueil. Cette participation financière est réclamée par la maison d'accueil qui l'héberge conformément aux balises visées au §2.

La maison d'accueil fixe la liste des services couverts par cette participation financière.

Cette participation comprend au minimum :

- le gîte ;
- la nourriture, le lait et la nourriture adaptée pour les enfants ou lorsque le couvert n'est pas prévu, l'accès à une cuisine ;
- la literie et les produits d'hygiène ;
- l'accès internet et l'accès à un ordinateur ;
- les clés pour l'accès aux espaces privés ;
- la lessive de la literie ;
- les services d'interprétariat dans le cadre du suivi psychosocial ;

La maison d'accueil fixe également les tarifs des services complémentaires pouvant donner lieu à une facturation distincte ainsi que le montant des cautions éventuelles.

La maison d'accueil qui organise l'accueil en chambre individuelle ou en logement unifamilial équipé de sanitaires et d'un espace cuisine privés peut demander le versement d'une garantie pour couvrir les dégâts éventuels. Dans ce cas, un état des lieux est établi à l'entrée et à la sortie de l'utilisateur.

La garantie ne peut dépasser deux mois de participation financière et peut être versée de manière échelonnée. La garantie est intégralement remboursée, après déduction du montant des dégâts constatés dans l'état des lieux de sortie.

§ 2. Nonobstant l'application de l'article 5 § 1 du présent arrêté, le prix de jour s'élève à 26,67 € maximum par adulte et 16,00 € maximum par enfant accompagnant un parent, si le couvert est offert et à 15,34 € maximum par adulte et 9,34 € par enfant, dans le cas contraire.

La participation financière de l'utilisateur ou du

## **Titel II. – Modaliteiten van de financiële bijdrage van de gebruikers**

**Artikel 2. §1.** De gebruiker draagt financieel bij in de kosten verbonden aan zijn verblijf in het onthaalhuis. Die financiële bijdrage wordt gevorderd door het onthaalhuis dat hem opvangt overeenkomstig de richtlijnen bedoeld in §2.

Het onthaalhuis bepaalt de lijst van de diensten die onder deze financiële bijdrage vallen.

Die bijdrage omvat ten minste:

- huisvesting;
- voeding, melk en aangepaste voeding voor kinderen of, indien geen maaltijden worden verstrekt, toegang tot een keuken;
- beddengoed en hygiëneproducten;
- internettoegang en toegang tot een computer;
- sleutels voor toegang tot privéruimtes;
- wassen van beddengoed;
- tolkdiensten in het kader van de psychosociale opvolging.

Het onthaalhuis bepaalt ook de tarieven van de aanvullende diensten die afzonderlijk kunnen worden gefactureerd, alsook het bedrag van de eventuele waarborgsommen.

Het onthaalhuis dat de opvang in een eenpersoonskamer of in een eengezinswoning met eigen badkamer en keuken organiseert, kan de betaling van een waarborg vragen om eventuele schade te dekken. In dat geval wordt een plaatsbeschrijving opgemaakt bij de aankomst en het vertrek van de gebruiker.

De waarborg mag niet meer bedragen dan twee maanden financiële bijdrage en mag in schijven worden betaald. De waarborg wordt volledig terugbetaald, na aftrek van het bedrag van de schade die wordt vastgesteld in de plaatsbeschrijving bij vertrek.

§2. Onverminderd de toepassing van artikel 5, §1, van dit besluit bedraagt de dagprijs maximaal 26,67 euro per volwassene en maximaal 16,00 euro per kind dat een ouder vergezelt, indien er maaltijden worden verstrekt, en maximaal 15,34 euro per volwassene en 9,34 euro per kind indien dat niet het geval is.

ménage ne peut excéder les deux tiers des revenus journaliers de l'utilisateur ou du ménage si le couvert est offert, et le tiers des revenus journaliers de l'utilisateur ou du ménage dans le cas contraire. Cette participation financière sera demandée par l'utilisateur auprès du CPAS compétent avec l'aide de la maison d'accueil qui l'héberge.

§ 3. Le montant du prix de jour demandé par la maison d'accueil ainsi que la liste des services couverts par celui-ci sont repris dans le règlement d'ordre intérieur.

Ce ROI comprend également la liste des frais complémentaires qui peuvent être demandés par la maison d'accueil ainsi que le montant de cautions éventuelles.

La maison d'accueil communique annuellement à l'administration le prix de jour appliqué.

§ 4. Aucune participation financière n'est réclamée à l'utilisateur pour l'accompagnement post-hébergement, pour l'accompagnement psychosocial ou pour l'accompagnement administratif.

§ 5. Lorsque le montant mensuel établi sur base du prix de jour excède la participation financière de l'utilisateur, la différence sera demandée par la maison d'accueil auprès du CPAS compétent.

§ 6. Les montants repris au §2 du présent article sont liés à l'indice-santé de référence de décembre 2006 et sont indexés annuellement à chaque 1<sup>er</sup> janvier compte tenu de l'indice santé applicable en décembre de l'année précédente.

De financiële bijdrage van de gebruiker of het huishouden mag niet meer bedragen dan twee derde van het daginkomen van de gebruiker of het huishouden indien er maaltijden worden verstrekt, en een derde van het daginkomen van de gebruiker of het huishouden in het andere geval. Deze financiële bijdrage wordt door de gebruiker aangevraagd bij het bevoegde OCMW, met de hulp van het onthaalhuis dat hem opvangt.

§3. Het bedrag van de door het onthaalhuis gevraagde dagprijs en de lijst van de diensten die eronder vallen, worden vermeld in het huishoudelijk reglement.

Dat huishoudelijk reglement bevat ook de lijst van de aanvullende kosten die door het onthaalhuis kunnen worden gevraagd, alsook het bedrag van de eventuele waarborgsommen.

Het onthaalhuis deelt het toegepaste dagtarief jaarlijks mee aan de administratie.

§4. Er wordt van de gebruiker geen financiële bijdrage gevraagd voor de begeleiding na het verblijf, de psychosociale begeleiding of de administratieve begeleiding.

§5. Wanneer het op basis van de dagprijs vastgestelde maandbedrag de financiële bijdrage van de gebruiker overschrijdt, wordt het verschil door het onthaalhuis aangevraagd bij het bevoegde OCMW.

§6. De bedragen vermeld in §2 van dit artikel zijn gekoppeld aan de gezondheidsindex van december 2006 en worden jaarlijks geïndexeerd op 1 januari, rekening houdend met de gezondheidsindex die van toepassing was in december van het voorgaande jaar.

**Article 3.** § 1er La maison d'accueil tient pour chaque usager un compte individuel indiquant le détail des recettes et dépenses ainsi que des fournitures et services prestés en sa faveur.

Un décompte mensuel détaillé, accompagné de toutes les pièces justificatives, établit la balance des sommes dues et des recettes. Il est tenu à disposition de l'utilisateur ou son mandataire.

L'ensemble des comptes individuels fait l'objet d'un compte spécial dans la comptabilité globale de la maison d'accueil ou d'une comptabilité propre.

La maison d'accueil peut constituer, après accord écrit de l'utilisateur, une épargne qui apparaît sur le compte individuel de l'utilisateur.

§ 2. Le versement des revenus de l'utilisateur sur un compte de la maison d'accueil ou la cogestion budgétaire n'a lieu qu'après accord écrit de l'utilisateur et doivent répondre à une nécessité évaluée au cas par cas.

Lorsque les revenus de l'utilisateur sont directement versés à la maison d'accueil, celle-ci lui rétrocède la part qui lui revient en vertu de l'article 2, §§ 1er et 2.

**Article 4.** La récupération des dettes éventuelles à l'égard de la maison d'accueil, doit permettre à l'utilisateur de garder un minimum d'argent visant à promouvoir sa participation à la vie sociale tout au long de son séjour dans la maison d'accueil.

Ce minimum ne peut être inférieur à 4€/jour pour un adulte et 2€/jour pour un enfant accompagnant un parent.

Les montants précités sont liés à l'indice-santé de référence de décembre 2006 et indexés annuellement à chaque 1<sup>er</sup> janvier compte tenu de l'indice santé applicable en décembre de l'année précédente.

S'il échet, un plan de remboursement des dettes de manière échelonnée est mis en œuvre.

**Artikel 3.** §1. Het onthaalhuis houdt voor elke gebruiker een individuele rekening bij met de gedetailleerde vermelding van de inkomsten en uitgaven alsook de leveringen en diensten die voor hem zijn verricht.

De balans tussen de verschuldigde bedragen en de ontvangsten wordt vastgesteld in een gedetailleerde maandelijkse afrekening, die vergezeld gaat van alle bewijsstukken. Die afrekening wordt ter beschikking gehouden van de gebruiker of zijn mandataris.

Voor alle individuele rekeningen is er een speciale rekening in de algemene boekhouding van het onthaalhuis of een eigen boekhouding.

Het onthaalhuis kan, na schriftelijk akkoord van de gebruiker, spaartegoeden aanleggen die op de individuele rekening van de gebruiker verschijnen.

§2. De storting van het inkomen van de gebruiker op een rekening van het onthaalhuis of het gedeeld budgetbeheer vindt slechts plaats na schriftelijk akkoord van de gebruiker en moet beantwoorden aan een noodzaak die geval per geval wordt beoordeeld.

Wanneer het inkomen van de gebruiker rechtstreeks aan het opvanghuis wordt gestort, betaalt het opvanghuis hem het deel terug dat hem krachtens artikel 2, §§ 1 en 2 verschuldigd is.

**Artikel 4.** De invordering van eventuele schulden ten aanzien van het onthaalhuis moet de gebruiker in staat stellen een minimale geldsom te behouden om zijn deelname aan het sociale leven tijdens zijn verblijf in het onthaalhuis te bevorderen.

Die minimale som mag niet minder bedragen dan 4 euro per dag voor een volwassene en 2 euro per dag voor een kind dat een ouder vergezelt.

De voornoemde bedragen zijn gekoppeld aan de gezondheidsindex van december 2006 en worden jaarlijks geïndexeerd op 1 januari, rekening houdend met de gezondheidsindex die van toepassing was in december van het voorgaande jaar.

Zo nodig wordt een plan uitgewerkt voor de gespreide terugbetaling van de schulden.

**Article 5.** §1. Dans le respect du public cible accueilli au sein de la maison d'accueil, la maison d'accueil héberge chaque année, si possible à hauteur de 10% de sa capacité d'accueil, une ou plusieurs personnes ne bénéficiant d'aucun revenu au moment de leur demande d'hébergement dans la maison d'accueil et pour lesquelles la maison d'accueil estime que les démarches administratives peuvent être réalisées afin d'accéder à des revenus endéans les 6 mois.

§ 2. La durée pendant laquelle la personne est exemptée de participation financière est de 3 mois maximum, renouvelable 2 fois, après concertation avec la maison d'accueil, en fonction de l'évolution de sa situation administrative.

§ 3. Durant cette période, le prix de jour est facturé mais non réclamé à la personne. En cas de récupération de revenus avec arriérés, les frais d'hébergement de la personne sont dus à la maison d'accueil, selon les modalités prévues à l'article 2.

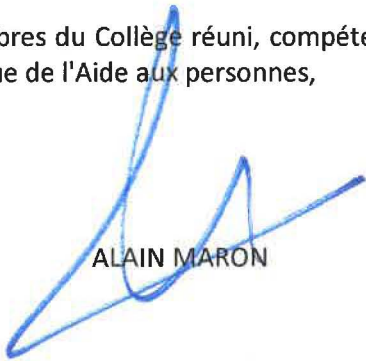
§ 4. Les dépenses liées à l'accueil de ce public sont admissibles dans le cadre de la justification de la subvention octroyée par la COCOM.

§ 5. Le relevé anonymisé des personnes accueillies en vertu du §1 du présent article est inclus dans le relevé annuel que la maison d'accueil transmet à l'administration en vertu de l'article 133 alinéa 2 de l'arrêté du 9 mai 2019.

Bruxelles,

Pour le Collège réuni :

Les Membres du Collège réuni, compétents pour la Politique de l'Aide aux personnes,

  
ALAIN MARON

**Artikel 5.** §1. In overeenstemming met de doelgroep die in het onthaalhuis wordt opgevangen, vangt het onthaalhuis elk jaar, zo mogelijk tot 10% van zijn opvangcapaciteit, een of meer personen op die op het moment van hun aanvraag om opvang in het onthaalhuis geen inkomen hebben en voor wie het opvanghuis meent dat de administratieve procedures kunnen worden ondernomen om binnen zes maanden een inkomen te verwerven.

§2. De periode waarin de persoon is vrijgesteld van financiële bijdrage bedraagt maximaal drie maanden, tweemaal hernieuwbaar, na overleg met het onthaalhuis, afhankelijk van de evolutie van zijn administratieve situatie.

§3. Gedurende die periode wordt het dagtarief gefactureerd maar niet van de persoon gevorderd. In geval van recuperatie van inkomen met achterstallen zijn de verblijfskosten van de persoon aan het onthaalhuis verschuldigd overeenkomstig de modaliteiten bepaald in artikel 2.

§4. De uitgaven in verband met de opvang van dit publiek zijn subsidiabel in het kader van de verantwoording van de door de GGC toegekende subsidie.

§5. De geanonimiseerde lijst van de personen die krachtens §1 van dit artikel worden opgevangen, wordt opgenomen in het jaaroverzicht dat het onthaalhuis aan de administratie bezorgt krachtens artikel 133, tweede lid, van het besluit van 9 mei 2019.

Brussel,

Voor het Verenigd College:

De leden van het Verenigd College bevoegd voor het Beleid inzake Bijstand aan Personen,

  
Elke VAN DEN BRANDT